



仁愛堂田家炳中學招聘通告

聘請按時計薪校務助理

職位名稱	中文科教學助理
工作性質	整理中文科教材、文件，打字 (編號: _____)
要求	1. 中六畢業 2. 懂得運用 Word , Excel, Powerpoint
工作日期	2024 年 5 月 至 2024 年 7 月
工作時段	08:30—4:30
薪酬	非大學生 時薪五十元 大學生 時薪六十元 大學畢業生 時薪七十元
申請方法	申請人請填妥申請表，並以電郵形式，將資料傳送至下列的 電郵地址: <u>_____ypau@yottkp.edu.hk_____</u>
查詢方法	以電郵形式與校務處聯絡 (office@email.yottkp.edu.hk)
截止日期	2024 年 5 月 16 日

(此頁先由負責老師填寫，再由校務處掛在本校網頁)

仁愛堂田家炳中學
【按時計薪校務助理】申請表

申請職位：

(編號: _____)

申請人姓名：

_____ (中) 性別： 男 女

_____ (Eng) 年齡：

就讀中學名稱：

畢業年份：

畢業年級：

地址：

通訊方法：

電話： _____ (家)

_____ (手提)

電郵地址：

學歷：

非大學生

現時學歷：

修讀科目：

大學生

大學名稱：

主修學系：

現在年級：

大學畢業生

大學名稱：

主修學系：

最高學歷： 學士 碩士

畢業年份：

其他與申請職

位有關的資料：

*此表格的資料，僅供申請本校職位用，招聘完結後，所有未被取錄者的資料將會盡快銷毀。

(此頁由申請人填寫，可在網頁上下載)